

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění

mezi

Příkazce: **Město Ralsko**
se sídlem: Kuřívody 701, 471 24 Mimoň
IČ: 00831514
DIČ: CZ00831514
Bankovní spojení: 24420421/0100
jednající: Ing. Miloš Tita, starosta
(dále také jako „**příkazce**“)
na straně jedné

MĚSTSKÝ ÚŘAD RALSKO	
Došlo dne: 31-03-2017	p. listů:
R:	4
Č.j. MURA 753/2017	p. příloh:
K vyřízení: Be. M. Tita	2

a

Příkazník: **Ing. Tomáš Rak**
se sídlem: Truhlářská 264/22, 503 41 Hradec Králové
IČ: 74156179
Bankovní spojení: 216683787/0300
zastoupené: Ing. Tomáš Rak
v technických věcech: Ing. Tomáš Rak
Úřad příslušný podle §71 odst. 2 živnostenského zákona: Magistrát města Hradec Králové, fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná do obchodního rejstříku
(dále také jako „**příkazník**“)
na straně druhé

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Příkazce má zájem realizovat projekt - „Realizace výstavby, rekonstrukce a modernizace komunikací pro cyklisty Ralsko – Ploučnice“, uskutečňovaný v rámci Státního fondu dopravní infrastruktury, podpora ke zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a podát Žádost o poskytnutí dotace. (dále jen „Projekt“)
- 1.2 Příkazník je povinen při administraci postupovat dle aktuálních podmínek poskytovatele dotace (SFDI). Příkazník se zavazuje, že bude pro Příkazce uskutečňovat jménem Příkazce činnosti potřebné k tomu, aby byla Příkazci schválena Žádost o poskytnutí podpory na jeho Projekt (dále jen „Žádost“), a Příkazce se zavazuje za to Příkazníkovi zaplatit sjednanou úplatu. Příkazník se zavazuje, že v rámci činností zejména: zajistí průzkum možností podpory, soulad Projektu s připravovanou Výzvou, konzultaci při tvorbě odborných dokumentů předkládaných k Žádosti, včetně všech povinných příloh k žádosti a poradenství v průběhu zpracování žádosti (dále souhrnně jen „Činnost“).

2. Práva a povinnosti příkazníka při plnění smlouvy

- 2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, dle platných ustanovení zákona.
- 2.2 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

- 2.3 Příkazník je oprávněn, poté co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, a to na základě zmocnění příkazce podle článku 3.4 této smlouvy.
- 2.4 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
- 2.5 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních jednání dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.6 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.

3. Práva a povinnosti příkazce

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz článek 4. této smlouvy.
- 3.4 Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních jednání jménem příkazce. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

4. Úplata a Fakturace

- 4.1 Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za řádně provedenou činnost dle čl. 1.2 této Smlouvy úplatu ve výši **2,5 % ze schváleného objemu podpory Projektu**, na jehož vypracování se Příkazník podílel.
- 4.2 Právo na úplatu vzniká Příkazníkovi dnem schválení Projektu příslušným řídicím orgánem, který informuje o schválení podpory Projektu zpravidla uveřejněním souvisejících informací o schválení podpory na svých webových stránkách, či prostřednictvím datové schránky formou akceptačního dopisu, či jiného obdobného vyrozumění o schválení podpory Projektu. Příkazce je v takovém případě povinen Příkazníkovi písemně (a rovněž emailem)

- skutečnost o obdržení dopisu oznámit, a to do sedmi (7) pracovních dnů od data, kdy dopis o schválení podpory obdržel.
- 4.3 Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi sjednanou úplatu na jeho účet uvedený v záhlaví této Smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Příkazníkem ke dni vzniku práva na úplatu se splatností 15 dnů ode dne doručení Příkazci.
- 4.4 V případě snížení přiznané podpory v průběhu realizace Projektu z důvodů nesplnění podmínek poskytovatele ze strany Příkazce, se nesnižuje sjednaná úplata Příkazníka dle této Smlouvy.
- 4.5 Nárok na úplatu v plné výši vzniká Příkazníkovi i tehdy, pokud by Příkazce v případě schválení Projektu následně odmítl akceptovat podmínky poskytnutí dotace vydané poskytovatelem podpory k Projektu, a uspěl by se Žádostí v některé z následujících výzev programu na základě podkladů zpracovaných Příkazníkem k Projektu. Nárok na úplatu vzniká také v případě využití jakýchkoliv odborných výstupů zpracovaných Příkazníkem.
- 4.6 Vedle Úplaty se příkazce zavazuje zaplatit Příkazníkovi náklady, které mu vzniknou při plnění smluvních povinností, a to ve výši **10.000,- Kč** za zpracování plné registrační Žádosti o poskytnutí podpory k Projektu (dále jen „Náklady Žádosti“).
- 4.7 Povinnost na úhradu Nákladů Žádosti vzniká Příkazci dnem odevzdání úplné registrační Žádosti o podporu Projektu.
- 4.8 Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi Náklady Žádosti na jeho účet uvedený v záhlaví této Smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Příkazníkem ke dni vzniku povinnosti úhrady Nákladů Žádosti se splatností 15 dnů ode dne jeho vystavení.
- 4.9 Odměna příkazníka podle čl. 4.1. a 4.6. zahrnuje vynaložené náklady příkazníka a zahrnuje náklady na cestovné. Tato cena neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem, po podání žádosti.
- 4.10 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 15 dnů po jejich obdržení příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě svému peněžnímu ústavu.

5. Platnost a skončení smlouvy

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 5.2 Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu smlouvy pouze v těchto případech:
- 5.2.1 oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě.
- 5.2.2 písemnou výpovědí příkazce, který může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazníkovi.
- 5.2.3 písemnou výpovědí příkazníka, který může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
- 5.3 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty. Došlo-li již k provedení dílčích činností, dle bodu 1.1.

této smlouvy a příkazníkovi dosud nevznikl nárok účtovat celou odměnu za tuto činnost dle příslušného ustanovení této smlouvy, popř. její část, náleží příkazníkovi poměrná část smlouvené odměny odpovídající rozsahu již vykonané činnosti.

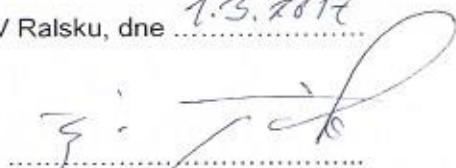
6. Sankce

- 6.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10% z již příkazcem uhrazené odměny dle této smlouvy. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.
- 6.2 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.3 Příkazník odpovídá za administraci žádosti o dotaci včetně příloh, tak aby byla v souladu s pravidly a pokyny poskytovatele dotace. Pokud by příkazce v souvislosti s činností příkazníka utrpěl finanční újmu, je příkazník povinen příkazce odškodnit v plné výši.

7. Závěrečná ustanovení

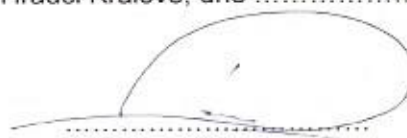
- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva se vyhotovuje ve třech (3) vyhotoveních, přičemž příkazce obdrží dvě (2) vyhotovení a příkazník jedno (1) vyhotovení.
- 7.4 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Ralsku, dne 1.3.2017


.....
příkazce
Ing. Miloš Tita

MĚSTO
RALSKO
Kufřovody 701, 471 24 Ralsko
tel.: 487 898 138, DS xztbtsz
IČ: 00 831 514, DIČ: CZ00831514

V Hradci Králové, dne 29.5.2017


.....
příkazník
Ing. Tomáš Rak

TRDesign - Ing. Tomáš Rak
Tel.: 603 72 62 72 (!)
Truhlářská 264/22, 503 41 Hradec Králové
IČO: 741 56 179 • DIČ: CZ8211083078