



Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

„Úpravy Zámeckého rybníka v Mimoní“

Zadávaná formou otevřeného řízení dle ustanovení §56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

Projekt bude spolufinancován Evropskou unií – Fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu životního prostředí a Ministerstvem zemědělství v rámci programu 129 290 – Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádrží.

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Informace o výzvě k podání nabídek.....	1
2. Informace o zadavateli	2
3. Zadávací dokumentace	2
4. Předmět veřejné zakázky	3
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	4
6. Poddodavatelé.....	6
7. Způsob zpracování nabídkové ceny	6
8. Obchodní podmínky	7
9. Technické podmínky	8
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	9
11. Otevírání obálek s nabídkami	10
12. Hodnocení nabídek.....	10
13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky.....	11

1. Informace o výzvě k podání nabídek

Datum odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění

20. 4. 2018

Profil zadavatele:

<http://zakazky.proobec.cz/p/mestomimon/>

Konec lhůty pro podání nabídek:

23 .5. 2018, 10 hod

Místo pro podání nabídky:

Nabídka bude doručena do konce lhůty pro podání nabídky na: Městský úřad Mimoní, Mírová 120, 471 24 Mimoní.

Nabídky lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně v úřední dny na uvedenou adresu: Městský úřad Mimoní, Mírová 120, 471 24 Mimoní.

Nabídku je nutné předložit písemně, v uzavřené obálce, označené: **NEOTVÍRAT – Veřejná zakázka: Úpravy Zámeckého rybníka v Mimoní.**



2. Informace o zadavateli

2.1. Základní údaje

Název zadavatele: Město Mimoň
Sídlo zadavatele: Mírová 120, 471 24 Mimoň
IČ: 00260746
Osoba oprávněná jednat: František Kaiser, starosta města
Email: podatelna@mestomimon.cz
Webové stránky: <https://mestomimon.cz/>
Telefon: +420 487 805 026, 487 805 029
Profil zadavatele: <http://zakazky.proobec.cz/p/mestomimon/>
Datová schránka:

2.2. Kontaktní osoba poskytující vysvětlení zadávací dokumentace a další informace

Kontaktní osoba zadavatele, která zastupuje zadavatele v souladu s ustanovením §43 zákona:

kontaktní osoba: TENDRA spol. s r.o.
Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA
Adresa: Ořechová 3336, 276 01 Mělník
IČ: 01820265
e-mail: verejnezakazky@tendra.cz
webové stránky: www.tendra.cz
telefon: +420 702 144 965

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně prostřednictvím kontaktní osoby. Výjimkou je doručení nabídek na adresu zadavatele a zájem o prohlídku místa plnění.

3. Zadávací dokumentace

3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky.

3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je v souladu s § 96 odst. 1 zveřejněna na profilu zadavatele
<http://zakazky.proobec.cz/p/mestomimon/>

3.3. Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Písemná výzva a textová část zadávací dokumentace včetně příloh
- 2) Obchodní podmínky vč. platebních podmínek ve vzorové smlouvě o dílo
- 3) **Projektová dokumentace** (dále jen PROJEKT), která obsahuje technické specifikace a **Soupis prací s výkazem výměr** (dále jen „**Položkový rozpočet**“), **rozdělené na dvě samostatné etapy z důvodu financování ze dvou dotačních programů.**

3.4. Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

- 1) Společnost Tendra spol. s r.o., IČ 01820265 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek.
- 2) Ing. Lubomír Macek, CSc., MBA - zpracování technických podmínek a projektové dokumentace.



3.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti doručené kontaktní osobě zadavatele na email verejnezakazky@tendra.cz nebo adresu TENDRA spol. s r.o., Ořechová 3336, 276 01 Mělník.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle účastníkům a uveřejní na profilu zadavatele dle § 54 odst. 5 nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Tuto lhůtu nemusí zadavatel dodržet, pokud poskytne vysvětlení na žádost, která nebyla doručena včas.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis

Název veřejné zakázky: „Úpravy Zámeckého rybníka v Mimoní“

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle ustanovení § 56 zákona

Místo plnění veřejné zakázky: Zámecký rybník Mimoní

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení provádění prací:

15. 6. 2018

Předpokládané datum ukončení provádění prací:

31. 12. 2018

Realizace díla je závislá na přidělení dotace z Operačního programu životního prostředí. Zadavatel si v závislosti na přidělení dotace vyhrazuje právo změnit termíny zahájení a dokončení díla.

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

45240000-1 Výstavba vodních děl

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:

8,3 mil. Kč bez DPH

Popis veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění stabilizace vodního režimu v nádrži zatěsněním hrází a části dna dle návrhu hydrogeologa a následně opevnění břehů tak, aby nedocházelo k jejich narušování a erozi.

Popis realizovaných činností:

Pracovní postup bude rozdělen na 2 etapy:

Etapa 1 se skládá z:

- Odstranění sedimentu ze dna rybníka.
- Utěsnění dna rybníka položením bentonitové rohože.
- Oprava hráze rybníka a její utěsnění bentonitovou rohoží.

Etapa 2 se skládá z:

- Opevnění severního a jižního břehu rybníka dubovými kůly, opevnění ostrůvku dubovými kůly včetně vybudování dvou kamenných ramp.
- Vyrovnání břehu a opevnění východního a čisti severního břehu rybníka vegetační zatravnovací rohoží, na části vytvoření pískové pláže.



5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

Níže požadované doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách s § 45 odst. 1 zákona v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Povinnost předložit doklad může dodavatel dle § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné zprávy, který umožňuje dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, musí dle § 86 odst. 5 prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Před uzavřením smlouvy si zadavatel dle § 86 odst. 3 od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložením originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

5.1. Rozsah kvalifikace

- a) základní způsobilost dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilost,
- c) technická kvalifikace.

V souladu s § 86 zákona odst. 2 **zadavatel určil, které doklady o kvalifikaci požaduje předložit v nabídce a které je možné nahradit čestným prohlášením.**

Ad a) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- **V NABÍDCE** zadavatel umožňuje prokázání splnění **základní způsobilosti** nahradit předložením **čestného prohlášení**. K prokázání této základní způsobilosti může účastník v nabídce **použít přílohu č. 2 zadávací dokumentace**.
Dle § 74 odst. 1 způsobilým není dodavatel, který:
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5-ti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- **PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO** vybraný uchazeč předloží níže uvedené doklady ke splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice
 - a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - c) písemné čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - d) písemné čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
 - f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).



Ad b) **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

V NABÍDCE zadavatel požaduje **předložení** následujících dokladů (případně uvedení odkazu dle § 45 odst. 4):

- dle § 77 odst. 1 - dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dle § 77 odst. 2 a) - dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - **živnostenský list** nebo **výpis ze živnostenského registru** v rozsahu: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**
- dle § 77 odst. 2 c) - **dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – tj. osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/92 Sb. v platném znění osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle č. 183/2006 Sb.**
 - **autorizace inženýra v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**
 - nebo**
 - **autorizace technika ve specializaci hydrotechnické v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.**

Ad c) **TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

- V NABÍDCE zadavatel požaduje **předložení SEZMAMU STAVEBNÍCH PRACÍ** dle § 79 odst. 2 a) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (Příloha č. 3).
Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu stavebních prací: 3 poskytnuté akce na úpravu, obnovu nebo opravu vodních ploch - rybníků, nádrží, jezírek, vodních koryt, apod.
Finanční objem jednotlivé akce je stanoven na min. 2,5 mil. Kč bez DPH.
Osvědčení objednatelů nemusí být v nabídce doložena, je možné je nahradit četným prohlášením (součást přílohy č. 3)
- **PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO** zadavatel požaduje předložení **OSVĚDČENÍ OBJEDNATELE** o řádném poskytnutí a dokončení prací uvedených v seznamu.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je dle § 79 odst. 5 zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5.2. Prokazování kvalifikace

A) **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

B) **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně. Odpovědnost za plnění veřejné zakázky musí nést všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

C) **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)**

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1) požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem **písemného závazku** jiné osoby je také **společná a nerozdílná odpovědnost této osoby** za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace alespoň v takovém rozsahu jako poddodavatel původní.



D) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo v případě využití systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle §§ 226 až 232 zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle §§ 233 až 240 zákona.

5.3. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit, a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

6. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. a) zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů** (lze použít přílohu č. 4 zadávací dokumentace).

Poddodavatel, kterým účastník PROKAZUJE kvalifikaci

V případě, že účastník prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, dokládá účastník doklady dle bodu 5.2. C).

Dodavatel je povinen nejpozději před podpisem smlouvy předložit za každého poddodavatele písemný závazek poddodavatele, že se bude podílet na plnění veřejné zakázky jako poddodavatel dodavatele. Součástí tohoto písemné závazku bude rovněž přesná specifikace částí veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek soupisu prací a dodávek. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Cena bez DPH 1. Etapa
- DPH
- Cena včetně DPH 1. Etapa

- Cena bez DPH 2. Etapa
- DPH
- Cena včetně DPH 2. Etapa

- Cena bez DPH celkem
- DPH celkem
- Cena včetně DPH celkem

Nabídková cena musí být stanovena jako **cena pevná** (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena oceněným Rozpočtem. Neoceněný rozpočet je součástí zadávací dokumentace. **Nabídková cena**, odpovídající ceně uvedené v Rozpočtu, bude uvedena ve vzorové Smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky.

Zadavatel doporučuje účastníkovi zadávacího řízení, aby si překontroloval rozpočet. V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 3.4 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.



Jednotkové ceny uvedené v oceněném rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka bude součástí nabídky jako **příloha vzorové smlouvy**. Účastník současně předloží oceněný výkaz výměr v elektronické podobě na CD.

7.1. Sleva z ceny

Pokud účastník zadávacího řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

7.2. Změna ceny

Cena může být měněna jestliže:

- Došlo ke změně díla v souladu ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, zejména o ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb
- Došlo ke změně sazby DPH.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v závazné **vzorové smlouvě o dílo (Příloha č. 6)**, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

Vzorová smlouva o dílo musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za uchazeče, musí uchazeč předložit v nabídce plnou moc k zastupování.**

Níže jsou uvedeny **vybrané obchodní podmínky**:

8.1. Platební podmínky:

Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

8.2. Vícepráce

Přípustné jsou jen ty vícepráce (dodatečné stavební práce), které **nemění celkovou podstatu veřejné zakázky** a jsou v souladu s ust. § 222 zákona.

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet těchto prací a ocení práce v cenách položkového rozpočtu a ostatní dle obecně známých sborníků doporučených cen (např. označení sborníků URS Praha, a.s., RTS, a.s., aj.) vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sbornících, ocení příslušnou vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

8.3. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu platnosti smlouvy pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod způsobených pracovníky, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem musí být sjednáno u společnosti, která je autorizovanou pojišťovnou v ČR.

Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena na minimálně 5 mil. Kč. Doklady o pojištění je zhotovitel povinen **předložit** objednateli **nejpozději při podpisu smlouvy o dílo.**



8.4. Bankovní záruky

Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.) vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil ani po předchozí výzvě objednatele.

Zhotovitel je povinen **neipozději ke dni předání staveniště** poskytnout objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši, platné po celou dobu provádění stavby.

Výše bankovní záruky za řádné provedení díla (garantovaná částka) se stanovuje **ve výši 5 % z ceny díla včetně DPH** a objednatel pozbývá nárok na její uplatnění dnem úspěšného předání a převzetí díla.

Bankovní záruka musí být vystavena bankou nebo pobočkou zahraniční banky v České republice. Bankovní záruka bude ze strany Zhotovitele neodvolatelná po celou dobu jejich platnosti. Všechny poplatky za vystavení bankovní záruky hradí na svou tíhu Zhotovitel.

Výplatu peněžních prostředků z bankovní záruky může objednatel uplatnit v případě neplnění povinností zhotovitele, na které byl objednatel písemně upozorněn, a ani v poskytnuté přiměřené náhradní lhůtě svůj závazek nesplnil, nebo v případě prokázané škody způsobené zhotovitelem.

Objednatel je po skončení platnosti Bankovní záruky povinen vrátit záruční listinu zpět zhotoviteli do 30 dnů ode dne skončení její platnosti.

Bankovní záruku je možné po dohodě s Objednatel nahradit složením hotovosti ve výši 5 % z celkové ceny díla včetně DPH na určený účet objednatele. Objednatel je povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů ode dne skončení nároku na požadované zajištění.

8.5. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **na 60 měsíců** na celý rozsah díla.

8.6. Financování

Projekt bude realizován v případě zajištěného spolufinancování ze zdrojů zadavatele, ze zdrojů Evropské unie, Fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Operačního programu životního prostředí ČR a ze zdrojů Ministerstva zemědělství v rámci programu Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích. Konečným příjemcem podpory bude Město Mimoň, Mírová 120, 471 24 Mimoň, IČ: 00260746. Zhotovitel je povinen respektovat **Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014-2020**, viz www.opzp.cz a pravidla programu MZE 129 290 Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích

Další obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzorové smlouvě o dílo jako např.: smluvní pokuty, sankce,...

9. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v **PROJEKTU a v Rozpočtu**.

Zadavatel připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, audity, posudky a výpočty je nutno doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

9.1. Časový a finanční harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde dle svého uvážení vyplní alespoň **5 uzlových bodů včetně finančního plnění**.



10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

10.1. Podání nabídky

Každý dodavatel může dle § 107 odst. 3 zákona **podat pouze jednu nabídku**. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí dle § 107 odst. 4 být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho dodavatele. Zadavatel v souladu s ust. § 37 odst. 4 požaduje, aby **dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, prokázali přijetí spolupráce pro plnění veřejné zakázky**, a to předložením písemného závazku. Písemný závazek bude v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) obsahovat, že všichni tito dodavatelé nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje (v Krycím listu nabídky, Vzorové smlouvě o dílo,...). V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní tyto formuláře s rozdílnými údaji, **pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se budou brát údaje uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo.**

10.2. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu po dobu **90** dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

10.3. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením

10.4. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

10.5. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Nabídky se podávají v písemné listinné podobě, a to **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“) a **jedné kopii** (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně označeny.

Zadavatel si dovoluje požádat účastníky o doložení CD s kopií předložené nabídky, s vyplněnou vzorovou Smlouvou o dílo ve formátu Word a naceněným rozpočtem ve formátu Excel.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Nabídka (Originál i Kopie) musí být doručena v jedné řádně uzavřené obálce a:

- označena: **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka „Úpravy Zámeckého rybníka v Mimoni“**
- opatřena adresou účastníka, na niž je možné zasílat korespondenci.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení

Zadavatel si dovoluje požádat účastníky, aby z důvodu přehledného posouzení a hodnocení nabídek o dodržení níže uvedené struktury **nabídky**.



➤ **NABÍDKA:**

- 1) Krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti a (příloha č. 2)
- 3) Doklady ke splnění profesní způsobilosti
- 4) Seznam staveních prací (příloha č. 3)
- 5) V případě prokazování kvalifikace dodavateli společně nebo jinými osobami doklady dle čl. 5.2.
- 6) Poddodavatelé - určení částí veřejné zakázky plněné poddodavateli (příloha č. 4)
- 7) Čestné prohlášení k pojistné smlouvě a k bankovním zárukám (příloha č. 5)
- 8) **Vzorová smlouva** (Příloha č. 6) **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka, musí být v nabídce předložena plná moc k zastupování. Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
 - Položkový rozpočet
 - Časový a finanční harmonogram
- 9) V případě společné nabídky více dodavatelů písemný závazek dodavatelů dle čl. 10.1.
- 10) CD s kopií nabídky a se vzorovou Smlouvou ve formátu Word o dílo a naceněným rozpočtem ve formátu Excel.

➤ **DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO**

- **Základní kvalifikace** - originály nebo ověřené kopie dokladů
 - výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
 - potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d).
- **Profesní způsobilost** – originály nebo ověřené kopie dokladů, pokud byly v nabídce předloženy pouze kopie
- **Technická kvalifikace** – originály nebo ověřené kopie osvědčeních objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení prací uvedených v seznamu.
- Originál nebo ověřená kopie **pojistné smlouvy** na pojištění odpovědnosti za škodu.
- **Identifikační údaje poddodavatelů** stavebních prací nebo služeb, pokud jsou známi. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění.
- **Písemný závazek poddodavatele**, že se bude podílet se na plnění veřejné zakázky jako poddodavatel dodavatele včetně specifikace části veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit.
- Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, doklady dle ust. § 122 odst. 5 zákona.

➤ **NEJPOZDĚJI ke dni PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ STAVENIŠTĚ**

- Originál bankovní záruky za řádné provedení díla.
- Aktualizovaný seznam všech poddodavatelů, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky

11. Otevírání obálek s nabídkami

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení do lhůty pro podání nabídek dne **23. 5. 2018 v 10:10 hod.** na adrese: Městský úřad Mimoň, Mírová 120, 471 24 Mimoň.

Účastníci zadávacího řízení mají právo se účastnit otevírání obálek (max. 2 osoby za jednoho účastníka). **V případě, že přítomným účastníkem není osoba oprávněná jednat jménem společnosti nebo za fyzickou osobu, předloží zadavateli před otevíráním obálek plnou moc.**

12. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Nejnižší nabídková cena bez DPH

váha 100 %

Hodnotící komise bude hodnotit **nabídkovou cenu bez DPH** uvedenou ve Smlouvě o dílo a doloženou oceněným výkazem výměr – položkovým rozpočtem.

Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše **nabídkové ceny bez DPH.**



13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

13.1. Ověřování informací

Zadavatel si v souladu s § 39 odst. 5 zákona vyhrazuje právo ověřit věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

13.2. Poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplní tuto povinnost, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel před uzavřením smlouvy zjistí u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli dle § 122 odst. 4 zákona. Nepodaří-li se zadavateli zjistit údaje o skutečném majiteli, vyzve vybraného dodavatele dle § 122 odst. 5 zákona rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13.3. Změny závazku ze smlouvy

V případě změn závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s § 222 zákona.

13.4. Ostatní práva zadavatele

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje součinnost vybraného dodavatele při veřejnosprávní kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje **právo zrušit zadávací řízení** z důvodů uvedených dle § 127 zákona.

V Mímoni dne 20. 4. 2018

.....
František Kaiser
starosta města

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Krycí list nabídky (Příloha č. 1)
- 2) Čestné prohlášení k prokázání základní kvalifikace (Příloha č. 2)
- 3) Seznam stavebních prací (Příloha č. 3)
- 4) Poddodavatelé (Příloha č. 4)
- 5) Čestné prohlášení k pojistné smlouvě a k bankovní záruce (Příloha č. 5)
- 6) Vzorová smlouva o dílo (Příloha č. 6)
- 7) Projektová dokumentace
- 8) Soupis prací s výkazem výměr